



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HEFDI, SH, M.Si

Jabatan : Kepala Biro Humas

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : IRWAN PRAYITNO

Jabatan : Gubernur Sumatera Barat

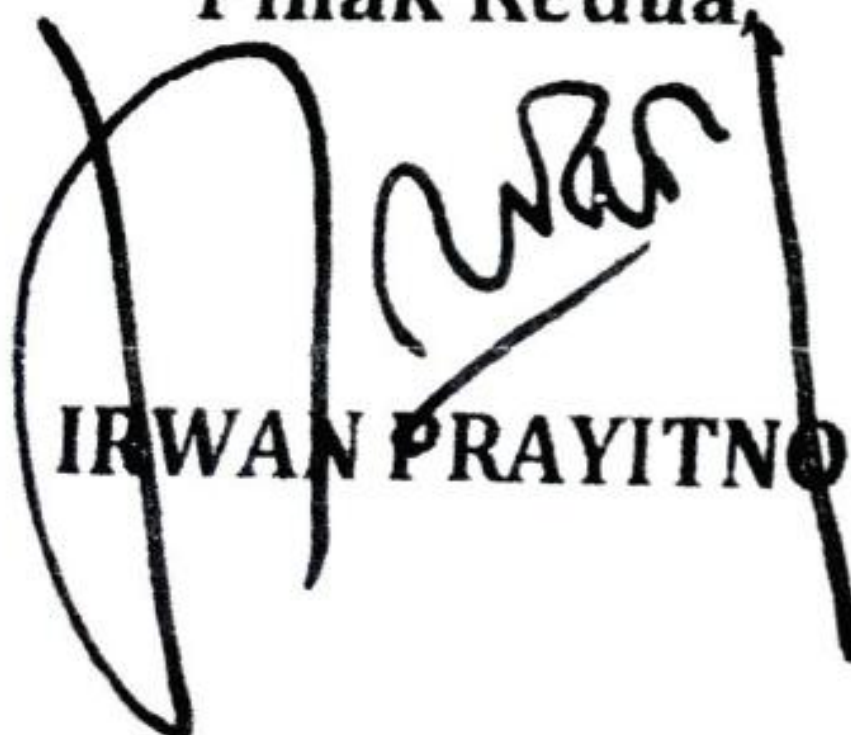
**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

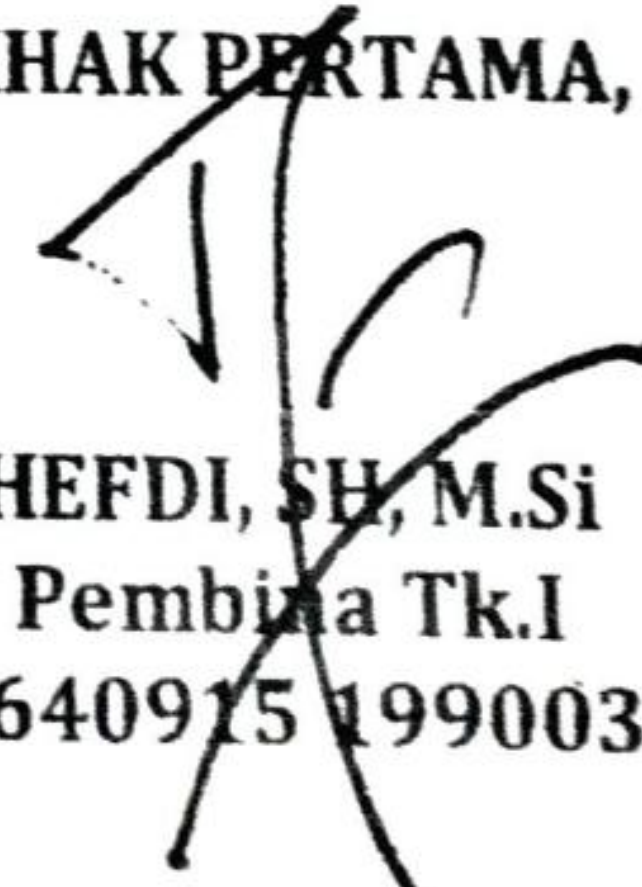
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

Pihak Kedua

  
IRWAN PRAYITNO

PIHAK PERTAMA,

  
HEFDI, SH, M.Si  
Pembina Tk.I  
NIP. 19640915 199003 1 007

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN : 2020**

<b>No.</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1.	Meningkatnya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintahan Provinsi Sumatera Barat.	Peringkat sebaran kegiatan Pemerintah Provinsi di Media Massa	Rangking 12 Nasional
2.	Terjaganya stabilitas Informasi penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Ratio pemberitaan	Berita Positif 40%, Netral 40%, Negatif 20%
3.	Meningkatnya Pengelolaan organisasi	Nilai evaluasi akuntabilitas kinerja	B


<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran (Rp)</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Program Pelayanan Admnistrasi Perkantoran	908.398.623	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	113.288.525	APBD
3.	Program Peningkatan kapasitas Sumberdaya Aparatur	1.125.000	APBD
4.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	125.374.431	APBD
5.	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	3.967.050.739	APBD
<b>Jumlah</b>		<b>5.115.237.318</b>	

**PIHAK KEDUA,**

  
**IRWAN PRAYITNO**

**Padang, November 2020**

**PIHAK PERTAMA,**

  
**HEFDI, SH, M.Si**  
**NIP. 19640915 199003 1 007**



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARMIZA GUSMAN.SH**

Jabatan : Kepala Bagian Penyelenggaraan Informasi Pimpinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HEFDI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Humas

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**Pihak Kedua,**

**HEFDI, SH, M.Si**

Pembina Tk.I

NIP. 19640915 199003 1 007

**PIHAK PERTAMA,**

**ARMIZA GUSMAN,SH**

Pembina

NIP. 19650831 199308 1 001

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

<b>No.</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1.	Meningkatnya informasi pemberitaan lingkup OPD, lembaga, instansi vertikal	Jumlah informasi pemberitaan yang disampaikan oleh OPD, lembaga, instansi vertikal	80 informasi kegiatan
2.	Meningkatnya pemberitaan positif penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah pemberitaan positif dan jumlah kegiatan pimpinan yang di dokumentasikan	350 hasil pres release 2 paket film dokumenter
3.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi baik	Berkurangnya temuan inspektorat terhadap organisasi	95 %

<b>No</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp)</b>	<b>Keterangan</b>
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</b>		
1	Liputan Kegiatan Pemerintah Daerah	607.339.500	APBD
2	Pembuatan Film Dokumenter	196.152.500	APBD
3	Laporan Khusus Visualisasi Pembangunan	76.684.000	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>880.176.000</b>	

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**

**PIHAK PERTAMA,**

**HEFDI, SH, M.Si**  
Pembina Tk.I

**ARMIZA GUSMAN, SH**  
Pembina

NIP. 196409151990031007

NIP. 196508311993081001



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

JalanJend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id>. [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZARDI SYAHRIR, SH.MM**

Jabatan : Kepala Bagian Analisa Kebijakan dan Media

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HEFDI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Humas

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

Pihak Kedua,

**HEFDI, SH, M.Si**  
Pembina Tk.I

NIP. 196409151990031007

**PIHAK PERTAMA,**

**ZARDI SYAHRIR, SH.MM**  
Pembina Tk.I

NIP. 196806211989031003

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya rumusan analisa kehumasan terhadap informasi penyelenggaraan pemerintah daerah sebagai bahan pertimbangan kebijakan pemerintah daerah	Jumlah rumusan analisa kehumasan	12 buku rumusan
2.	Optimalisasi penyebarluasan informasi pemerintah daerah di media massa	Jumlah pemberitaan pemprov sumbar di media massa	100.000 sebaran di media
3.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi baik	Berkurangnya temuan inspektorat terhadap organisasi	95 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</b>		
1	Penyebarluasan Informasi Pemabangunan melalui media Cetak	927.084.000	APBD
2	Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui media Elektronik	668.322.319	APBD
3	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Pemerintah melalui Online/Website	548.958.000	APBD
4	Analisa Pemberitaan	248.479.400	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>2.392.843.719</b>	

PIHAK KEDUA,

**HEFDI, SH, M.Si**  
Pembina Tk.I

NIP. 19640915 199003 1 007

Padang, November 2020

PIHAK PERTAMA,

**ZARDI SYAHRIR, SH.MM**  
Pembina Tk.I

NIP. 19680621 198903 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id>, [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADHLI JUNAIDI, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Penyelenggaraan Informasi Pimpinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HEFDI, SH, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Humas

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**Pihak Kedua,**



**HEFDI, SH, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 196409151990031007

**PIHAK PERTAMA,**



**FADHLI JUNAIDI, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 198507162004121002

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**TAHUN: 2020**

<b>No.</b> <b>(1)</b>	<b>Sasaran Strategis</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kerja</b> <b>(3)</b>	<b>Target</b> <b>(4)</b>
1.	Kualitas perencanaan dan pelaporan organisasi yang baik	Persentase kesesuaian perencanaan dan penyelenggaraan organisasi	100 %
		Penyampaian laporan tepat waktu	100 %
2.	Kualitas pelayanan internal organisasi yang baik	Tingkat kepuasan terhadap layanan internal organisasi	90 %
3.	Kualitas penatausahaan keuangan yang baik	Berkurangnya kesalahan hasil verifikasi keuangan	95 %
4.	Optimalisasi penyebaran informasi pemerintah daerah di media massa	Jumlah pemberitaan Pemprov sumbar di media massa	Spanduk pembangunan digital 320 m dan 2 buah badrop
5.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi baik	Berkurangnya temuan inspektorat terhadap organisasi	95 %



No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</b>		
1	Koordinasi Kehumasan	49.212.100	APBD
2	Peningkatan Sumberdaya Kehumasan	0	APBD
3	Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui media Luar/Ruang	644.818.920	APBD
II.	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>		
1	Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	11.000.000	APBD
2	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	13.338.000	APBD
3.	Penatausahaan Keuangan OPD	74.136.481	APBD
4.	Pengelolaan, Pengawasan dan Pengendalian Aset SKPD	26.899.950	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>584.525.380</b>	

Padang,

November 2020

**PIHAK KEDUA,**

**PIHAK PERTAMA,**

**HEFDI, SH, M.Si**  
Pembina Tk.I

NIP. 19640915 199003 1 007

**FADHLI JUNAIDI, S.STP**  
Penata Tk.I

NIP. 19850716 200412 1 002



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34421 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DIAN MAYA SARI, SSTP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FADHLI JUNAIDI, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Pengelolaan Administrasi Informasi

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**FADHLI JUNAIDI, S.STP**

Penata Tk.I / III.d

NIP. 19850716 200412 1 002

**PIHAK PERTAMA,**

**DIAN MAYA SARI, SSTP**

Penata / III.c

NIP. 19850910 200602 2 001

PERJANJIAN KINERJA

SKPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT

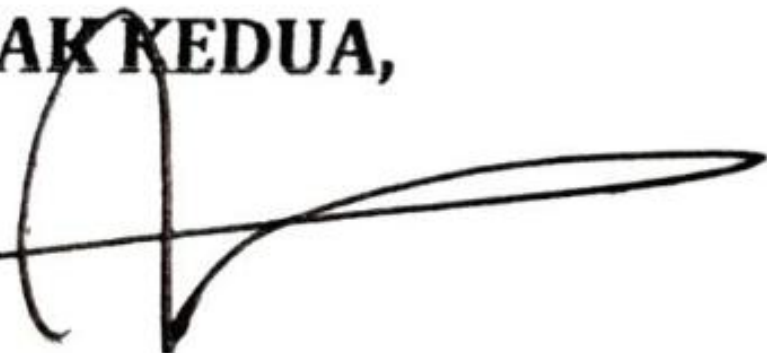
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Ketepatan waktu penyampaian dokumen perencanaan (Renstra, RKT, Perjanjian Kinerja)	Jumlah dokumen perencanaan yang disampaikan tepat waktu	3 dokumen
		Jumlah dokumen pelaporan yang disampaikan tepat waktu	2 dokumen
2.	Kualitas pelaporan kinerja organisasi baik	Nilai pelaporan kinerja yang dievaluasi oleh inspektorat	B
3.	Pelayanan administrasi kepegawaian baik	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun dan usulan KGB yang diproses tepat waktu	100%
4.	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	Jumlah ketersediaan data kepegawaian	33 data pegawai
5.	Pengelolaan sarana/prasarana baik	Persentase BMD dalam kondisi baik	100 %
		Persentase Pemenuhan kebutuhan sarpras pendukung kinerja	95 %
6.	Pengelolaan administrasi keuangan baik	Penyampaian SPJ paling lama 5 hari setelah bulan berkenaan	99 %
7.	Meningkatnya Pemeliharaan Saprass	Jumlah Saprass yang dipelihara	Kamera digital 1 kali, kamera video 1 kali, drone 1 kali, mesin tik 2 kali, AC 5 kali, laptop 5 kali, komputer/pc 5 kali dan printer 5 kali
8.	Kesesuaian pertanggungjawaban keuangan dengan baik	Persentase SPJ yang administrasinya lengkap	100 %
		Persentase SPJ yang sesuai dengan aturan penatausahaan keuangan	100 %
9.	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan dengan baik	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %
10.	Pejabat ASN yang mengisi LHKPN/LHASN dengan baik	Persentase pejabat di OPD yang mengisi LHKPN/LHKASN	100 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>		
1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	98.638.525	APBD
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan/Perlengkapan Kantor	14.650.000	APBD
II.	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>		
1	Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran SKPD	11.000.000	APBD
2	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	13.338.000	APBD
3	Penata Usaha Keuangan SKPD	74.136.481	APBD
4	Pengelolaan, Pengawasan dan Pengendalian Aset SKPD	26.899.950	APBD
III.	<b>Program Penyebarluasan Informasi Penyelenggara Pimpinan</b>		
1	Peningkatan Sumberdaya Kehumasan	0	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>535.606.231</b>	

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**FADHLI JUNAIDI, S.STP**  
 Penata Tk.I / III.d  
 NIP. 19850716 200412 1 002

PIHAK PERTAMA,



**DIAN MAYA SARI, SSTP**  
 Penata / III.c  
 NIP. 19850910 200602 2 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ALRIFJON, S.Sos., MM.**

Jabatan : Kasubag Sarana Dan Prasarana

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FADHLI JUNAIDI, S.STP**

Jabatan : Kepala Bagian Pengelolaan Administrasi Informasi

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan upervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**FADHLI JUNAIDI, S.STP**

Penata Tk.I

NIP. 19850716 200412 1 002

**PIHAK PERTAMA,**

**ALRIFJON, S.Sos., MM.**

Pembina

NIP. 19661207 198903 1 004

PERJANJIAN KINERJA

SKPD : BIRU HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Memanfaatkan publikasi visual melalui media luar ruang dan lainnya	Jumlah publikasi pada media luar ruang	Spanduk pembangunan digital 320 meter dan 2 buah badrop
2.	Meningkatnya pemeliharaan sapras	Jumlah sapras yang dipelihara	1 buah pemeliharaan tiang baliho
3.	Meningkatkan koordinasi dan sinkronisasi kehumasan provinsi dan daerah	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi kehumasan yang dilaksanakan	1 kali rapat koordinasi kehumasan dan 8 kali koordinasi
4.	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %


No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaran Pemerintah Daerah</b>		
1	Koordinasi Kehumasan	49.212.100	APBD
2	Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui media Luar/Ruang	644.818.920	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>694.031.020</b>	

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

  
**FADHLI JUNAIDI, S.STP**  
Penata Tk.I  
NIP. 19850716 200412 1 002

  
**ALRIFJON, S.Sos., MM.**  
Pembina  
NIP. 19661207 198903 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BUDI ARIF. SE**

Jabatan : Kasubag Media Massa

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ZARDI SYAHRIR, SH.MM**

Jabatan : Kepala Bagian Analisa Kebijakan dan Media


Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

  
**ZARDI SYAHRIR, SH.MM**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19680621 198903 1 003

**PIHAK PERTAMA,**

  
**BUDI ARIF, SE**  
Penata TK.I / III.d  
NIP. 19860207 201001 1 018



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HEFDI, SH, M.Si  
Jabatan : Kepala Biro Humas

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**


Nama : IRWAN PRAYITNO  
Jabatan : Gubernur Sumatera Barat


**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

Pihak Kedua,  
  
**IRWAN PRAYITNO**

**PIHAK PERTAMA,**  
  
**HEFDI, SH, M.Si**  
Pembina Tk.I  
**NIP. 19640915 199003 1 007**



**PERJANJIAN KINERJA**

SKPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kerjasama penyebarluasan informasi pembangunan daerah di media massa	Jumlah kerjasama dengan media massa	8 kerja sama dengan media elektronik 26 kerja sama dengan media online 84 kali publikasi pada media cetak
2.	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	95 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaran Pemerintah Daerah</b>		
1	Penyebarluasan Informasi Pemabangunan melalui media Cetak	927.084.000	APBD
2	Penyebarluasan Informasi Pembangunan melalui media Elektronik	668.322.319	APBD
3	Penyebaran Informasi Pemerintah Daerah Melalui Online/Website	548.958.000	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>2.144.364.319</b>	

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**



**ZARDI SYAHRIR, SH.MM**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19680621 198903 1 003

**PIHAK PERTAMA,**



**BUDI ARIF, SE**  
Penata TK.I / III.d  
NIP. 19860207 201001 1 018



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kasubag Analisa Kebijakan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ZARDI SYAHRIR, SH.MM**

Jabatan : Kepala Bagian Analisa Kebijakan dan Media

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**ZARDI SYAHRIR, SH.MM**

Pembina Tk.I

NIP. 19680621 198903 1 003

**PIHAK PERTAMA,**

**NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**

Penata / III.c

NIP. 19920608 201206 2 001

PERJANJIAN KINERJA

SKPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terhimpunnya isu/berita yang tersebar di masyarakat	Jumlah isu/berita yang terhimpun	125.000 isu/berita
2.	Meningkatnya aktifitas investigasi dari isu-isu yang beredar	Jumlah investigasi dari isu yang beredar	10 kali
3.	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan dengan baik	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaran Pemerintah Daerah</b>		
1.	Analisa Pemberitaan	248.479.400	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>248.479.400</b>	

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**ZARDI SYAHRIR, SH.MM**

Pembina Tk.I

NIP. 19680621 198903 1 003

PIHAK PERTAMA,



**NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**

Penata / III.c

NIP. 19920608 201206 2 001



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.Kom**

Jabatan : Kasubag Dokumentasi

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARMIZA GUSMAN, SH**

Jabatan : Kepala Bagian Penyelenggaraan Informasi Pimpinan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**ARMIZA GUSMAN, SH**

Pembina

NIP. 19650831 199308 1 001

**PIHAK PERTAMA,**

**ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.Kom**

Penata / III.c

NIP. 19861224 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA**

**SKPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Memanfaatkan publikasi visual melalui media luar ruang dan laporan visualisasi pembangunan	Jumlah publikasi melalui film dokumenter dan laporan visualisasi pembangunan	2 paket film dokumenter dan 40 buku visualisasi pembangunan
2.	Tersedianya dokumentasi penyelenggaraan pemerintah daerah pada bank data	Jumlah dokumentasi penyelenggaraan pemerintah	24 video pimpinan
3.	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</b>		
1	Pembuatan Film Dokumenter	196.152.500	APBD
2	Laporan Khusus Visualisasi Pembangunan	76.684.000	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>272.836.500</b>	

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**



**ARMIZA GUSMAN,SH**  
Pembina

NIP. 19650831 199308 1 001

**PIHAK PERTAMA,**



**ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.Kom**  
Penata / III.c

NIP. 19861224 201001 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
Jalan Lend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 31402 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BENNY PRIMA, S.I.P**

Jabatan : Kasubag Liputan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARMIZA GUSMAN.SH**

Jabatan : Kepala Bagian Penyelenggaraan Informasi Pimpinan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**

**ARMIZA GUSMAN,SH**  
Pembina  
NIP. 19650831 199308 1 001

**PIHAK PERTAMA,**

**BENNY PRIMA, S.I.P**  
Penata Muda Tk.I / III.b  
NIP. 19910225 201206 1 003

**PERJANJIAN KINERJA**

**SKPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

<b>No.</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1.	Meningkatnya OPD yang aktif menyampaikan informasi ke Biro Humas	Jumlah informasi kegiatan yang disampaikan OPD ke Biro Humas	80 Informasi Kegiatan
2.	Meningkatnya pemberitaan kegiatan pimpinan	Jumlah Release Pemberitaan Kegiatan Pimpinan yang diliput	350 hasil pers release
3.	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %

<b>No</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp)</b>	<b>Keterangan</b>
I.	<b>Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</b>		
1	Liputan Kegiatan Pemerintah Daerah	607.339.500	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>607.339.500</b>	

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**



**ARMIZA GUSMAN,SH**  
Pembina  
NIP. 19650831 199308 1 001

**PIHAK PERTAMA,**



**BENNY PRIMA, S.I.P**  
Penata Muda Tk.I / III.b  
NIP. 19910225 201206 1 003



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YELLI. HB**

Jabatan : **Pengurus Barang Milik Daerah**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : **Kasubag Tata Usaha**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**YELLI. HB**  
NIP. 19631206 198603 2 006



PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Tata Kelola Pengurusan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan BMD yang terinventarisasi dan Tercatat	3 laporan
		Jumlah RKBM dan RKPBM yang diusulkan	2 dokumen
		Jumlah Laporan Semester dan Tahunan Barang Milik Daerah	3 laporan
2.	Tersusunnya laporan keuangan yang baik	Jumlah Laporan keuangan Semester dan Tahunan	3 laporan
		Jumlah Buku bukti memorial	2 Dokumen

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



**YELLI. HB**  
NIP. 19631206 198603 2 006



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

JalanJend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ANNISA YUSWANITA, SE**

Jabatan : Operator Program , Anggaran dan laporan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**ANNISA YUSWANITA, SE**  
NIP. 19870325 201001 2 011

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

<b>No.</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1.	Terlaksananya pembuatan Laporan Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja	1 Dokumen
2.	Terinputnya Data Evaluasi Renja ke aplikasi Simonev	Jumlah Dokumen Yang terinput ke dalam Aplikasi	4 Dokumen
3.	Terinputnya Pra RKA dan Renja ke Aplikasi Skato Plan, serta RKA APBD Murni, Pergesran dan Perubahan kedalam Aplikasi SIPKD Penganggaran	Jumlah Dokumen Yang terinput ke dalam Aplikasi	5 Dokumen
4.	Terlaksananya Penghimpunan Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Evaluasi Indikator Kinerja, Renca Aksi, Realisasi Rencana Aksi dan RKT	Jumlah Dokumen Yang terhimpun Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Evaluasi Indikator Kinerja, Renca Aksi, Realisasi Rencana Aksi dan RKT	7 Dokumen

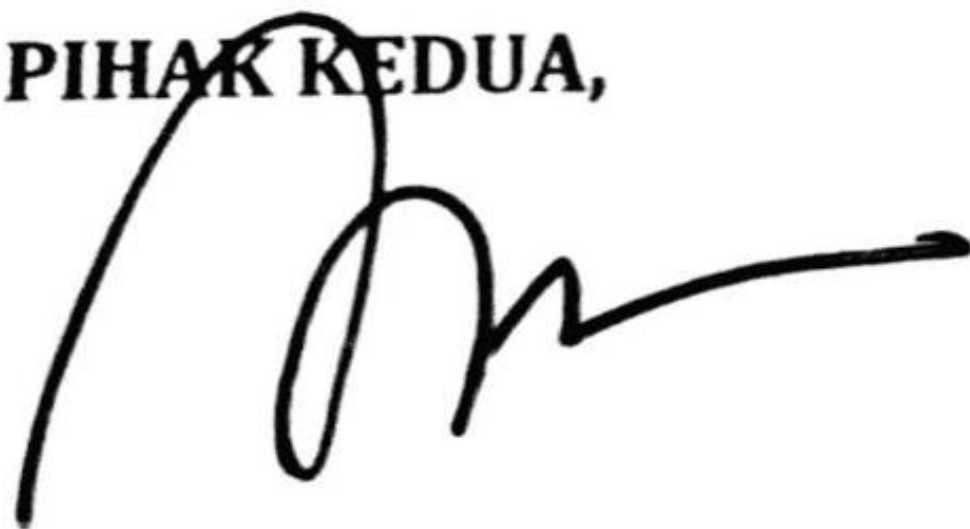
**Padang, November 2020**

**PIHAK PERTAMA,**



**ANNISA YUSWANITA, SE  
NIP. 19870325 201001 2 011**

**PIHAK KEDUA,**



**DIAN MAYA SARI, S.STP  
NIP. 19850910 200602 2 001**



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id>, [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **KRESDIWARMAN**  
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha


Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**

  
**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

  
**KRESDIWARMAN**  
NIP. 19650209 199003 1 004

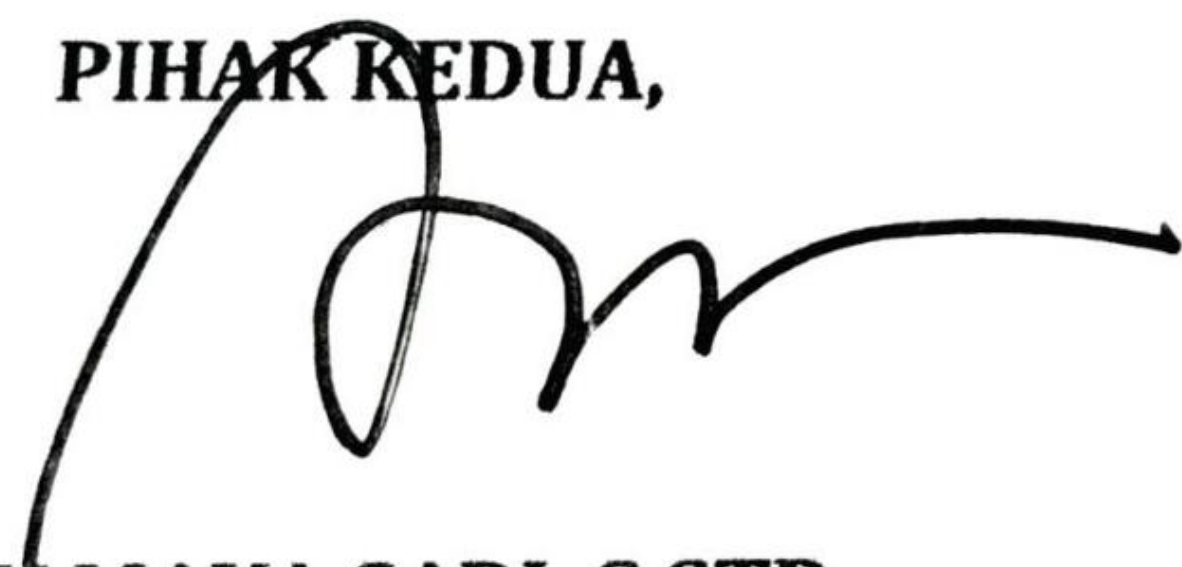
PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Administrasi Persuratan Biro Humas	Jumlah surat yang terkirim Ke OPD lain	350 Surat
		Jumlah Surat Masuk yang dihimpun selama 12 bulan	400 Surat
		Jumlah Surat yang terdistribusikan setelah didisposisi Pimpinan selama 12 bulan	400 Surat
		Jumlah Surat Keluar yang dinomori	350 Surat

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



**KRESDIWARMAN**  
NIP. 19741111 201001 2 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

JalanJend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id>. [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RIZA YULIA, S.Kom**

Jabatan : Operator Aset, RUP dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**

**DIAN MAYA SARI, S.STP**

NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**RIZA YULIA, S.Kom**

NIP. 19840722 201001 2 013

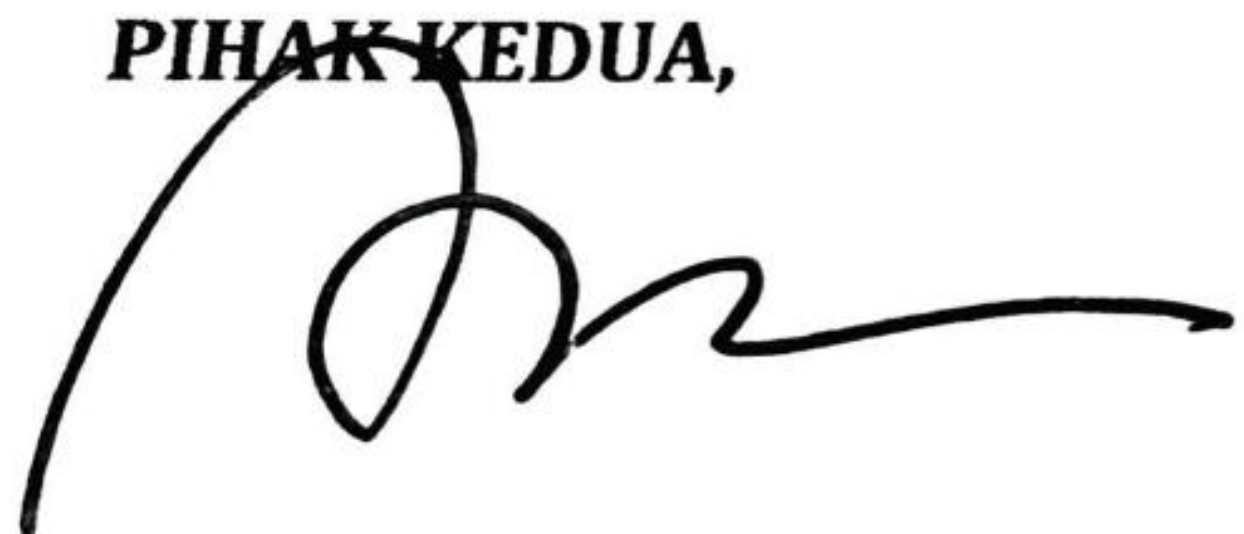
PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Biro Humas	Jumlah data dan administrasi kepegawaian Biro Humas yang tersusun	33 data dan administrasi kepegawaian Biro Humas
2.	Terlaksananya penginputan Aset yang ada di Biro Humas	Data yang di input kedalam aplikasi selama 1 tahun	3 kali
3.	Terlaksananya penginputan Kegiatan Biro Humas ke aplikasi RUP	Jumlah kegiatan yang yang terinput kedalam aplikasi RUP	40 kegiatan

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



**RIZA YULIA, S.Kom**  
NIP. 19840722 201001 2 013



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AFRI YUNARTI, A.Md**

Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**

**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**AFRI YUNARTI, A.Md**  
NIP. 19760412 200801 2 030



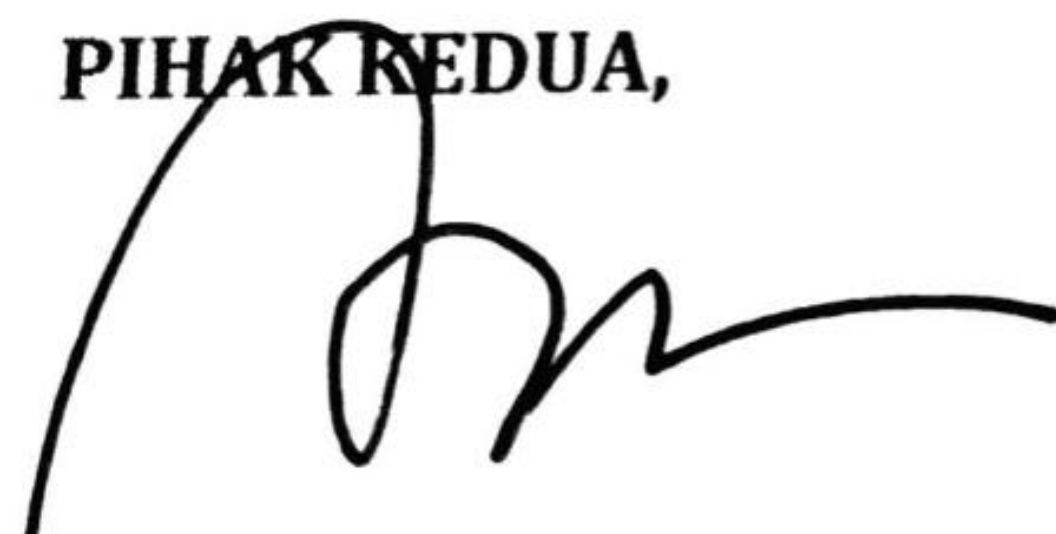
**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

<b>No. (1)</b>	<b>Sasaran Strategis (2)</b>	<b>Indikator Kerja (3)</b>	<b>Target (4)</b>
1.	Terlaksananya pengadministrasian surat masuk yang sudah di agendakan	Persentase surat masuk yang sudah diagendakan untuk disposisi Kepala Biro	90%
2.	Terdistribusinya surat masuk yang sudah didisposisi	Persentase surat masuk yang terdistribusi kebagian-bagian yang sudah didisposisi oleh Kepala Biro	90%
3.	Terlaksananya administrasi Kepala Biro	Jumlah kwitansi SPJ kegiatan Kepala Biro yang diketik	80 kwitansi

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**



**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**



**AFRI YUNARTI, A.Md**  
NIP. 19760412 200801 2 030



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 31425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HERWIN, S.AP**

Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**DIAN MAYA SARI, S.STP**

**NIP. 19850910 200602 2 001**

**PIHAK PERTAMA,**

**HERWIN, S.AP**

**NIP. 19691212 201001 1 004**

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Data-Data Pendukung Laporan Keuangan Biro Humas	Jumlah Laporan Fisik dan Keuangan Biro Humas	12 dokumen
		Jumlah Kwitansi yang terentrikan ke dlm SIPKD	3500 Kwitansi
		Jumlah Laporan SPJ Fungsional Biro Humas	12 dokumen
2.	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan untuk Sub Bagian Tata Usaha	Jumlah laporan Pertanggungjawaban Kegiatan untuk Sub Bagian Tata Usaha	216 dokumen

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



**HERWIN, S.AP**  
NIP. 19691212 201001 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YENDRA YULITA, A.Md**

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**

**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**YENDRA YULITA, A.Md**  
NIP. 19741111 201001 2 004

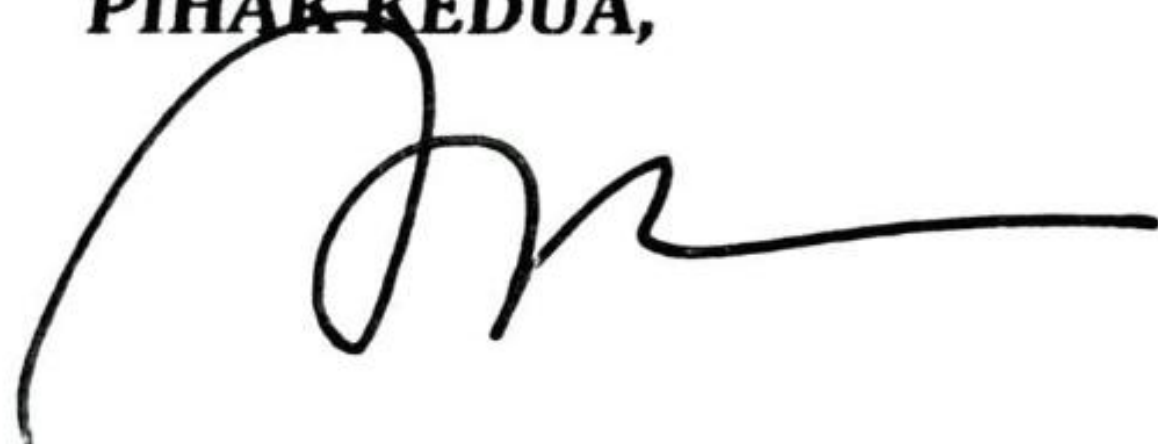
PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Keuangan Biro Humas	Jumlah berkas Permintaan UP/GU/LS	12 dokumen
		Jumlah SPJ yang Diajukan untuk disahkan	12 dokumen
		Jumlah Billing pajak yang di entrikan	600 lembar
		Jumlah Kwitansi yang di transfer	3000 lembar

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**DIAN MAYA SARI, S.STP**  
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



**YENDRA YULITA, A.Md**  
NIP. 19741111 201001 2 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JONI MAHYUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Staf Sub Bagian Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALRIFJON, S.Sos, MM**

Jabatan : Kasubag Sarana dan Prasarana

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

  
**ALRIFJON, S.Sos, MM**  
NIP. 19661207 198903 1 004

**PIHAK PERTAMA,**

  
**JONI MAHYUDIN, S.Sos**  
NIP. 1965027 198902 1 001


PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

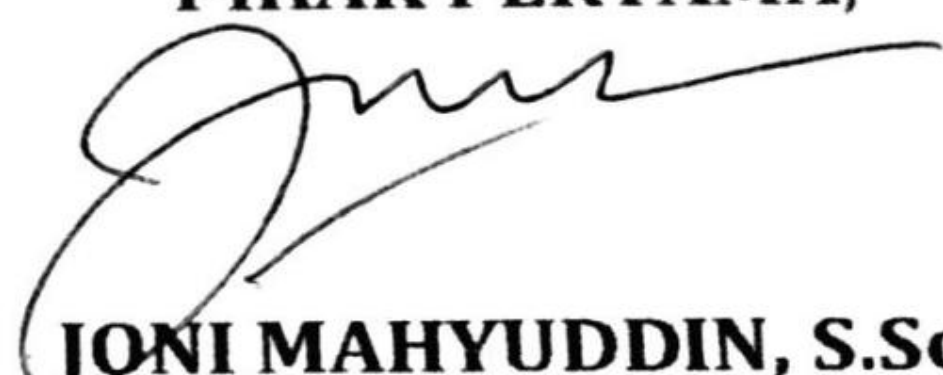
No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pengadministrasian subbag sarana dan prasarana	Jumlah surat masuk yang diagendakan	25 surat
		Jumlah nota dinas pencairan dana kegiatan yang selesai disusun	10 nota dinas pencairan dana
		Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	50 kwitansi

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,

  
**ALRIFJON, S.Sos, MM**  
NIP. 19661207 198903 1 004

PIHAK PERTAMA,

  
**JONI MAHYUDDIN, S.Sos**  
NIP. 1965027 198902 1 001



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Lend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MURTINA**

Jabatan : Staf Sub Bagian Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALRIFJON, S.Sos, MM**

Jabatan : Kasubag Sarana dan Prasarana

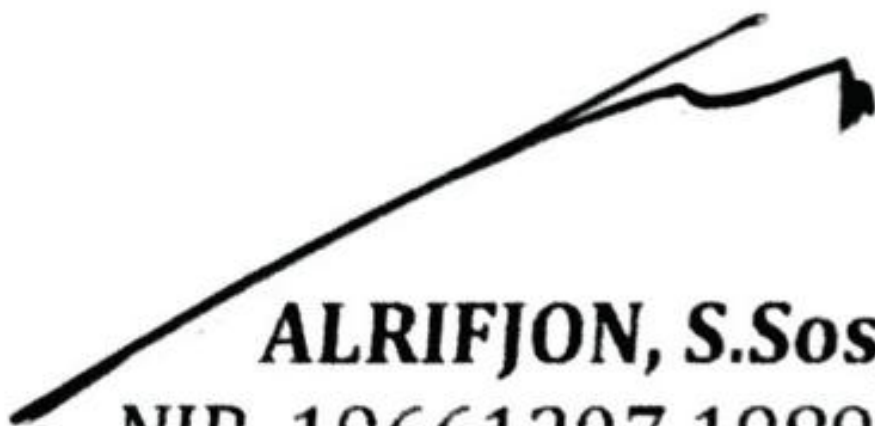
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**



**ALRIFJON, S.Sos, MM**  
NIP. 19661207 198903 1 004

**PIHAK PERTAMA,**



**MURTINA**  
NIP. 19661107 199303 2 002



**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pengadministrasian subbag sarana dan prasarana	Jumlah SK pendukung kegiatan yang selesai disusun	2 buah SK Kegiatan
		Jumlah nota dinas pencairan dana kegiatan yang selesai disusun	25 nota dinas pencairan dana
		Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	200 kwitansi
		Jumlah surat masuk yang diagendaikan	50 surat
		Jumlah daftar hadir pelaksanaan kegiatan yang dibuat	15 daftar hadir

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**PIHAK PERTAMA,**

  
**ALRIFJON, S.Sos, MM**  
NIP. 19661207 198903 1 004

  
**MURTINA**  
NIP. 19661107 199303 2 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HENDRA SAPUTRA**

Jabatan : Staf Sub Bagian Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALRIFJON, S.Sos, MM**

Jabatan : Kasubag Sarana dan Prasarana

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**ALRIFJON, S.Sos, MM**  
NIP. 19661207 198903 1 004

**PIHAK PERTAMA,**

**HENDRA SAPUTRA**  
NIP. 19800403 201001 1 011

PERJANJIAN KINERJA

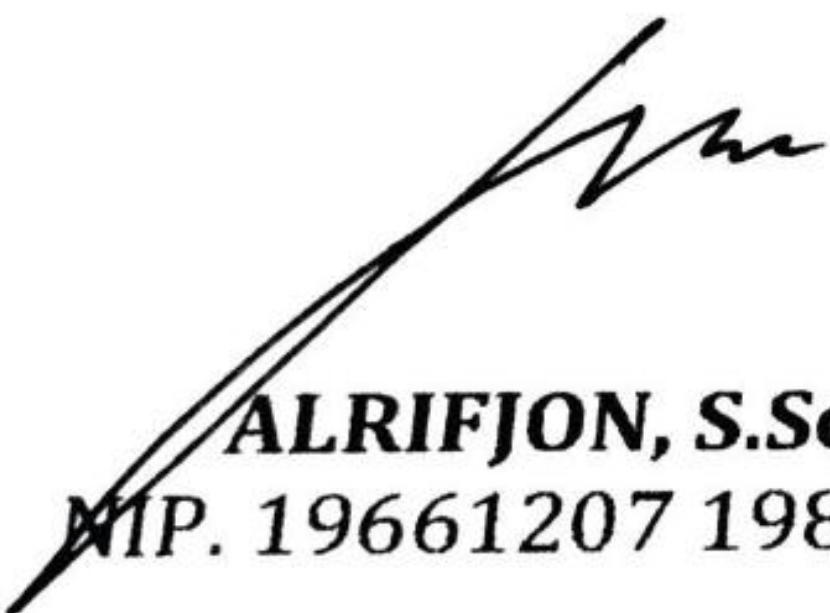
OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020


No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Pengadministrasian kontrak pada kegiatan penyebaran informasi media luar/ruang dan media elektronik	Jumlah kontrak yang selesai diperiksa	3 dokumen
2.	Terlaksananya pengadministrasian subbag sarana dan prasarana	Jumlah SK pendukung kegiatan yang selesai disusun	2 buah SK Kegiatan
		Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	40 kwitansi

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

  
**ALRIFJON, S.Sos, MM**  
NIP. 19661207 198903 1 004

  
**HENDRA SAPUTRA**  
NIP. 19800403 201001 1 011



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **TONNY FIRMANSYAH**

Jabatan : Staf Media Massa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kasubag Media Massa

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**



**BUDI ARIF, SE**  
NIP. 19860207 201001 1 018

**PIHAK PERTAMA,**



**TONNY FIRMANSYAH**  
NIP. 19870901 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya koordinasi dalam hal program Pemerintah Provinsi Sumatera Barat pada media online	Jumlah kerjasama program pemerintah provinsi sumbar di media online	26 kerja sama media online
2.	Terlaksananya koordinasi dalam hal pemberitaan Program Pemerintah Provinsi Sumatera Barat pada Media Elektronik	Jumlah kerjasama pemberitaan program Pemerintah Provinsi Sumbar pada media elektronik	8 jenis kerjasama media elektronik
3.	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan Media Online dan Elektronik	Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	60 kwitansi
4.	Terlaksananya laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian media massa	Jumlah laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian media massa	48 dokumen

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**BUDI ARIF, SE**  
NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



**TONNY FIRMANSYAH**  
NIP. 19870901 201101 1 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
http://www.sumbarprov.go.id biro\_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ABRAR**

Jabatan : Staf Media Massa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kasubag Media Massa

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, November 2020

**PIHAK KEDUA,**



**BUDI ARIF, SE**

NIP. 19860207 201001 1 018

**PIHAK PERTAMA,**



**ABRAR**

NIP. 19700909 201001 1 007

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya langganan Koran Pemerintah Provinsi Sumatera Barat	Jumlah langganan Koran yang berkerjasama selama 12 bulan	18 koran
2.	Terlaksananya publikasi program Pemerintah Provinsi Sumatera Barat pada media cetak	Jumlah publikasi pemerintah provinsi sumbar di media cetak	84 kali Publikasi
3.	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan Media Cetak dan Bahan Bacaan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	60 kwitansi

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,

  
BUDI ARIF, SE  
NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,

  
ABRAR  
NIP. 19700909 201001 1 007



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro: [humas@sumbarprov.go.id](mailto:humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YESSI**

Jabatan : Pengelola Media Cetak dan Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kasubag Analisa Kebijakan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**  
NIP. 19920608 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**YESSI**  
NIP. 19700501 199303 2 002



PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya penghimpunan isu/berita yang tersebar pada media cetak	Jumlah isu/berita yang terhimpun pada media cetak	240 isu/berita
2.	Terlaksananya monitoring dari isu-isu yang beredar di sumbar	Jumlah monitoring isu-isu yang beredar di sumbar	10 kali
3.	Terlaksananya laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian analisa kebijakan	Jumlah laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian analisa kebijakan	12 dokumen

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**  
NIP. 19920608 201206 2 001

PIHAK PERTAMA,



**YESSI**  
NIP. 19700501 199303 2 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **WARIDA YANI**

Jabatan : Pengelola Media Cetak dan Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kasubag Analisa Kebijakan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**  
NIP. 19920608 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**WARIDA YANI**  
NIP. 19820811 200901 2 005

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020**

<b>No.</b> <b>(1)</b>	<b>Sasaran Strategis</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kerja</b> <b>(3)</b>	<b>Target</b> <b>(4)</b>
1.	Terlaksananya penhimpunan isu/berita yang tersebar pada media cetak	Jumlah isu/berita yang terhimpun pada media cetak	240 isu/berita
2.	Terlaksananya monitoring dari isu-isu yang beredar di sumbar	Jumlah monitoring isu-isu yang beredar di sumbar	10 kali
3.	Terlaksananya pengadministrasian subbag analisa kebijakan	Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	80 kwitansi
4.	Terlaksananya laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian analisa kebijakan	Jumlah laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian analisa kebijakan	12 dokumen

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**



**NURMALA A.H AHMOLA, S.STP, M.Si**  
NIP. 19920608 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,**



**WARIDA YANI**  
NIP. 19820811 200901 2 005



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BUDI SANJAYA, S.Kom**

Jabatan : Penadministrasian Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.Kom**

Jabatan : Kasubag Dokumentasi

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**PIHAK KEDUA,**

**ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.Kom**  
NIP. 19861224 201001 1 003

**Padang, November 2020**

**PIHAK PERTAMA,**

**BUDI SANJAYA, S.Kom**  
NIP. 19790713 200604 1 028

## PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pembuatan publikasi pimpinan	Jumlah publikasi pimpinan melalui film dokumenter	2 paket film dokumenter
2.	Terlaksananya pembuatan buku visualisasi pembangunan	Jumlah buku visualisasi pembangunan	40 buku visualisasi pembangunan
3.	Terlaksananya pengadministrasian subbag dokumentasi	Jumlah kwitansi kegiatan yang diketik	70 kwitansi
4.	Terlaksananya laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian dokumentasi	Jumlah laporan pertanggungjawaban kegiatan pada sub bagian dokumentasi	36 dokumen

**PIHAK KEDUA,**

  
**ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.Kom**  
NIP. 19861224 201001 1 003

Padang, November 2020

**PIHAK PERTAMA,**

  
**BUDI SANJAYA, S.Kom**  
NIP. 19790713 200604 1 028



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 31425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ISMAEL**

Jabatan : Staf Kasubag Liputan (Juru Foto)

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BENNY PRIMA, S.I.P**

Jabatan : Kasubag Liputan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**BENNY PRIMA, S.I.P**

**NIP. 19910225 201206 1 003**

**PIHAK PERTAMA,**

**ISMAEL**

**NIP. 19631227 198603 1 001**

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya dokumentasi liputan kegiatan pimpinan	Jumlah hasil dokumentasi liputan kegiatan pimpinan	4.800 dokumentasi
2.	Terlaksananya penataan himpunan hasil dokumentasi liputan kegiatan pimpinan	Jumlah hasil dokumentasi liputan kegiatan pimpinan yang terinput dan tertata ke dalam komputer bank foto	4.800 dokumentasi

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



BENNI PRIMA, S.L.P  
NIP. 19910225 201206 1 003

PIHAK PERTAMA,



ISMAEL  
NIP. 19631227 198603 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SYAMSURIZAL**

Jabatan : Staf Kasubag Liputan (Juru Foto)

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BENNY PRIMA, S.I.P**

Jabatan : Kasubag Liputan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**BENNY PRIMA, S.I.P**  
NIP. 19910225 201206 1 003

**PIHAK PERTAMA,**

**SYAMSURIZAL**  
NIP. 19630711 198508 1 001



PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya dokumentasi liputan kegiatan pimpinan	Jumlah hasil dokumentasi liputan kegiatan pimpinan	7.200 dokumentasi
2.	Terlaksananya penataan himpunan hasil dokumentasi liputan kegiatan pimpinan	Jumlah hasil dokumentasi liputan kegiatan pimpinan yang terinput dan tertata ke dalam komputer bank foto	7.200 dokumentasi
3.	Terlaksananya dokumentasi liputan kegiatan OPD, Lembaga Vertikal, dll	Jumlah hasil dokumentasi liputan kegiatan OPD, Lembaga Vertikal, dll	120 dokumentasi

Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



BENNY PRIMA, S.I.P

NIP. 19910225 201206 1 003

PIHAK PERTAMA,



SYAMSURIZAL

NIP. 19630711 198508 1 001



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> biro.humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RESFANERA**

Jabatan : Staf Kasubag Liputan (administrasi)

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BENNY PRIMA, S.I.P**

Jabatan : Kasubag Liputan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**BENNY PRIMA, S.I.P**

**NIP. 19910225 201206 1 003**

**PIHAK PERTAMA,**

**RESFANERA**

**NIP. 19640207 198103 2 002**

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Tersusunnya surat masuk dan keluar di subbagian liputan	Jumlah surat masuk dan keluar yang disusun pada sub bagian liputan	60 surat masuk dan keluar
2.	Terlaksananya pembuatan laporan kegiatan liputan pemerintah daerah	Jumlah laporan kegiatan liputan pemerintah daerah dalam satu bulan	30 laporan
3.	Terlaksananya SPJ dan administrasi kegiatan sub bagian liputan	Jumlah kwitansi SPJ dan administrasi lainnya	50 kwitansi

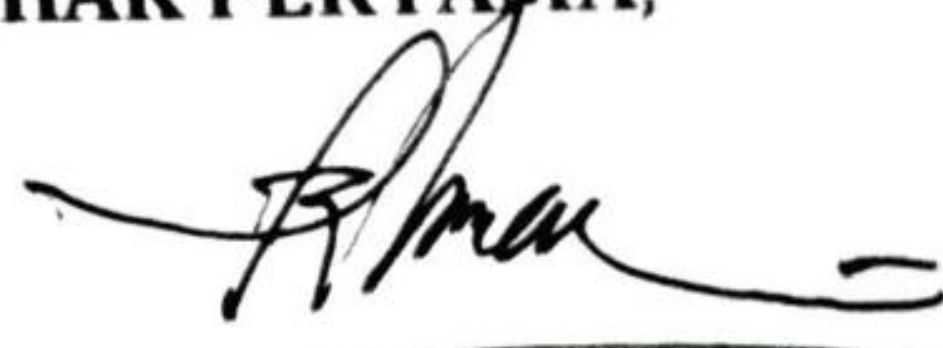
Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**BENNY PRIMA, S.I.P**  
NIP. 19910225 201206 1 003

PIHAK PERTAMA,



**RESFANERA**  
NIP. 19640207 198103 2 002



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
SEKRETARIAT DAERAH**

JalanJend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang  
<http://www.sumbarprov.go.id> [biro\\_humas@sumbarprov.go.id](mailto:biro_humas@sumbarprov.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NOVEAR AMIN ARIO**

Jabatan : Staf Kasubag Liputan (Penulis Siaran Pers)

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BENNY PRIMA, S.I.P**

Jabatan : Kasubag Liputan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, November 2020**

**PIHAK KEDUA,**

**BENNY PRIMA, S.I.P**  
NIP. 19910225 201206 1 003

**PIHAK PERTAMA,**

**NOVEAR AMIN ARIO**  
NIP. 19711122 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN: 2020

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya liputan kegiatan pimpinan	Jumlah release liputan kegiatan pimpinan	350 hasil pres release
2.	Terlaksananya penataan himpunan hasil liputan kegiatan pimpinan	Jumlah hasil liputan kegiatan pimpinan yang terinput dan tertata ke dalam komputer bank foto	15.000 dokumentasi
3.	Tersebarnya gabungan hasil liputan (siaran pers, foto dan video)	Jumlah gabungan hasil liputan yang tersebar ke media massa	3.600 gabungan hasil liputan

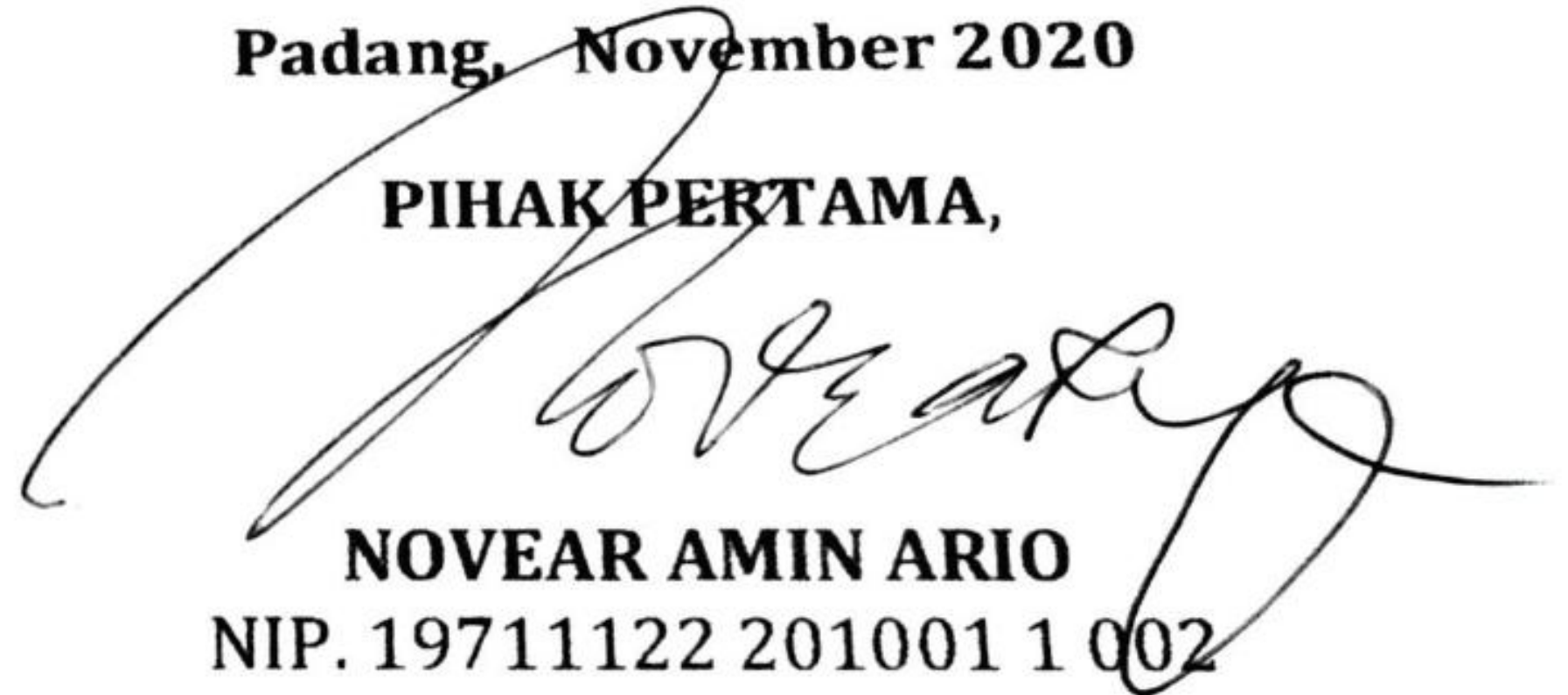
Padang, November 2020

PIHAK KEDUA,



**BENNY PRIMA, S.I.P**  
NIP. 19910225 201206 1 003

PIHAK PERTAMA,



**NOVEAR AMIN ARIO**  
NIP. 19711122 201001 1 002